

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės
Mero
2025 m. d.
potvarkiu Nr.

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS GRIGIŠKIŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

I. Vadovo žodis, skirtas pagrindiniams 2024 metų veiklos pasiekimams, svarbiausiems įvykiams, problemoms ir iššūkiams, su kuriais susidūrė sprendamas iškilusias problemas

2024 metai – stabilios veiklos metai. Bendras vizitų skaičius pasiekė 92 tūkst. apsilankymų, nuotolinių konsultacijų skaičius padidėjo 1,6 karto. Vienam gyventojui teko vidutiniškai 9,4 apsilankymo per metus. Gydytojų specialistų teikiamų paslaugų skaičius sumažėjo 8,7 proc. Išlaikėme ankstesnes prevencinių programų apimtis. Daugiau pacientų dalyvavo storosios žarnos ir prostatos vėžio ankstyvosios diagnostikos programose. Palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninėje teikėme bendrosios slaugos paslaugas bei paslaugas sergantiems demencija ir vegetacinės būklės pacientams. Lovos funkcionavimo rodiklis – 360 dienų, gydyti 337 pacientai. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas pragulų profilaktikai, jau esančių savalaikiam ir efektyviam gydymui.

Didinome ambulatorinių slaugos paslaugų pacientų namuose apimtis. Prie ASPN komandos prisijungė ergoterapeutas. Per metus šių paslaugų gavėjų skaičius išaugo iki 895, buvo suteiktos 6695 paslaugos.

Įstaigoje diegėme informacines sistemas, skaitmenizavome paslaugas. Pabaigėme laboratorijoje atliekamų tyrimų integraciją su e. sveikatos informacine sistema. 2024 metų antro ketvirčio pabaigoje pilnai skaitmenizavome visus laboratorinius tyrimus. Palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninėje pradėjome naudotis stacionarinių paslaugų funkcionalumu, leidžiančiu skaitmenizuoti specialistų įrašus, medicinines formas.

2023 metai buvo sveikatos priežiūros įstaigų tinklo, grįsto kompetencijos centrų ir bendradarbiavimo modeliu, vystymo pradžia. Vilniaus mieste įsteigti 5 sveikatos centrai. Mūsų įstaiga tapo funkcinio bendradarbiavimo dalimi Karoliniškių sveikatos centre. 2024 m. pradėta įgyvendinti projekto „Karoliniškių sveikatos centro sveikatos priežiūros paslaugoms teikti reikiamos infrastruktūros modernizavimas“ partnerystės sutartis. Šia sutartimi įstaigos registratūros modernizavimui, kitų patalpų

remontui skirta 91 tūkst. Eur, antrinei ambulatorinei asmens sveikatos priežiūrai (rentgeno diagnostikos įrangai įsigyti) – 140 tūkst. Eur.

Praėjusius metus galime vadinti kvalifikacijos tobulinimo ir mokymų metais. Stiprinant darbuotojų kompetencijas savižudybių srityje, Safe Talk ir ASIST mokymuose dalyvavo 70 proc. sveikatos priežiūros darbuotojų. Gydytojas akušeris ginekologas, akušeris, dalis apylinkių specialistų apmokyti atpažinti pogimdyvinę depresiją, vertinti riziką moterų nėštumo metu ir po gimdymo. Įstaigos administracija dalyvavo konfliktų valdymo mediacijos būdu mokymuose. Palaikomojo gydymo ir slaugos personalas dalyvavo 120 val. trukmės (15 dienų) kvalifikacijos tobulinimo mokymuose „Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo pagrindai“

Įstaiga išlaikė finansinės veiklos tvarumą. Metus užbaigėme su teigiamu finansinės veiklos rezultatu – 24,7 tūkst. Eur perviršiu. Pajamos iš PSDF biudžeto padidėjo 7,2 proc. ir sudarė 3228,9 tūkst. Eur. Darbuotojų darbo užmokestį vidutiniškai padidinome 9,83 proc.

2025 metais sieksime įgyvendinti mums numatytus uždavinius gerinant pacientų sveikatą, paslaugų prieinamumą ir kokybę. Įstaigos patalpas atnaujinsime atsižvelgus į Universalaus dizaino principus. Įgyvendinsime Vilniaus miesto savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos vykdymo standarto priemones. Didinsime šeimos gydytojų komandos narių teikiamų paslaugų apimtį, bendrosios praktikos slaugytojų veiklos savarankiškumą.

II. Informacija apie įstaigos veiklą

Viešoji įstaiga Grigiškių sveikatos priežiūros centras yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemai priklausanti iš Vilniaus miesto savivaldybės turto ir lėšų įsteigta asmens sveikatos priežiūros viešoji įstaiga, teikianti sveikatos priežiūros paslaugas. Įstaiga yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas bankuose.

Pagrindinis įstaigos veiklos tikslas – Lietuvos gyventojų sveikatos stiprinimas ir teikiamų paslaugų gerinimas, siekiant sumažinti sergamumą ir mirtingumą. Pagrindinė įstaigos veiklos sritis - organizuoti ir teikti pacientams kvalifikuotas ambulatorines pirminės ir antrinės asmens sveikatos priežiūros, stacionarines pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

VšĮ Grigiškių sveikatos priežiūros centrą sudaro du padaliniai:

- ambulatorija

- palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninė (52 lovos).

Ambulatorijoje buvo teikiamos šios paslaugos:

- pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros:
 - šeimos medicinos: šeimos gydytojo, vidaus ligų gydytojo, vaikų ligų gydytojo, gydytojo akušerio ginekologo, gydytojo chirurgo, gydytojo odontologo;
 - slaugos: bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos, fizinės medicinos ir reabilitacijos slaugos, gydytojo odontologo padėjėjo, burnos higienisto.
 - akušerio - akušerio praktikos.
- antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros:
 - gydytojų radiologo, chirurgo.

Palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninėje teikiamos pirminės stacionarinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos:

- bendroji slauga;
- demencija sergančių pacientų slauga;
- vegetacinės būklės pacientų slauga.

Įstaigai išduotos šios licencijos: asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 130 (1999-01-21, perregistruota 2006-09-12, patikslinta 2021-07-07), odontologinės priežiūros (pagalbos) licencija Nr. 0539 (2006-09-12), patikslinta 2013-02-14.

Pagrindiniai pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros darbo rodikliai:

2024 m. pabaigoje buvo prisirašę 9946 gyventojai, iš jų - 9536 turintys draustumo statusą. Per metus gyventojų skaičius sumažėjo 1,5 proc. Mažėjo vaikų skaičius visose amžiaus grupėse, kitose grupėse didėjo nuo 3 iki 10,7 proc. Per paskutinius 10 metų registruotas vienas mažiausių gimstamumo rodiklių, gimdymų skaičius sumažėjo iki 60. Demografiniai rodikliai: gimstamumas (1000-iui gyventojų) – 6, mirtingumas (1000-iui gyventojų) – 10,4, natūralus gyventojų prieaugis – 4,4 (neigiamas). Didžiausia gyventojų grupė pagal amžių – virš 65 m. (22 proc. visų gyventojų). Moterys sudarė 53 proc. populiacijos.

Bendras apsilankymų skaičius pasiekė 92 tūkstančius, iš jų kontaktinės konsultacijos sudarė 97 proc. visų vizitų. Pas antrinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančius gydytojus vizitų skaičius sumažėjo 8,7 proc. (iki 2764 per metus). Toliau augo ambulatorinės slaugos paslaugos namuose, jų skaičius padidėjo 1,3 karto, paslaugas gavo 895 pacientai (praėjusiais metais paslaugos teiktos 228 pacientui).

Išlieka aukštas vieno gyventojų apsilankymų skaičiaus per metus rodiklis. Vienas gyventojas įstaigoje lankėsi 9,4 karto (2023 m. – 9,35). Gyventojas pas pirminio lygio gydytojus lankėsi 5,9 karto, pas antrinio lygio gydytojus – 0,3 karto.

Laboratorinių tyrimų apimtys liko panašios kaip ir 2023 m. (atlikti 42809 laboratoriniai tyrimai). Didėjo kitų procedūrų ir tyrimų skaičius: radiologinių tyrimų 65 proc., funkcinės diagnostikos 45 proc., kineziterapijos procedūrų 19 proc. Sumažėjo fizioterapijos, masažo procedūrų skaičius.

Vaikų bendras susirgimų skaičius sumažėjo 10 proc. Mažiau sirgo psichikos ir elgesio sutrikimais, akių ir ausų ligomis. Padidėjo kai kurių infekcinių ir parazitinių ligų, odos ir paodžio, urogenitalinės sistemos ligų skaičius. Suaugusių sergamumas padidėjo 1,2 proc. Nustatyta daugiau navikinių susirgimų, kai kurių infekcinių ligų, endokrininės sistemos, kraujotakos ligų, mažiau – kvėpavimo ir virškinimo sistemos, odos ir paodžio ligų, taumų.

Bendras skatinamųjų paslaugų skaičius sumažėjo 24,8 proc. (suteiktos 11615 paslaugų). Metų eigoje keitėsi paslaugų sąrašas ir kodai. Kai kurios paslaugos buvo išbrauktos, įtraukta į sąrašą naujų. Ženkliai sumažėjo patikros dėl hepatito C viruso infekcijos (net 3,2 karto dėl nustatyto patikros dažnumo), COVID-19 diagnostikos, glikolizinto hemoglobino nustatymo paslaugų.

Prevencinių asmens sveikatos programų vykdymas: atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio paslaugų programoje dalyvavo 54,9 proc. moterų, storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos - 61,8 proc. asmenų, priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos – 26 proc. vyrų, asmenų, priskirtų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, atrankos ir prevencijos priemonių programoje – 38,1 proc.

Pagrindiniai stacionaro darbo rodikliai

Skyriaus pavadinimas	Vidutinis lovų skaičius	Lovadienių skaičius	Lovų funkcionavimas	Lovos panaudojimo %	Vidutinė gydymo trukmė	Atvykusių pacientų skaičius	Išvykusių pacientų skaičius	Gydytų pacientų skaičius	Mirusių pacientų sk. ir %
Palaikomojo gydymo ir slaugos	52	18734	360	98,7	55,6	290	286	337	43 15 %

Palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninėje gydėsi 337 pacientai (60 pacientų mažiau nei 2023 m.). Lovadienių skaičius sumažėjo nuo 19015 iki 18734 (1,5 proc.). Lovų funkcionavimo rodiklis - 360 d. Pacientas vidutiniškai gydėsi 55,6 d. (2023 m. – 53,7 d.). Letališkumas - 15 proc. (2023 m. – 15,4 proc.).

2024 m. įstaigos veiklos finansinis rezultatas – 24 702 Eur perviršis. Įstaiga įsiskolinimų už laikotarpį, ilgesnį nei 2 mėnesiai, neturėjo.

III. Įstaigos veiklos tikslai, uždaviniai, veiklos rezultatų vertinimo kriterijai, planai

3.1. Informacija apie VšĮ Grigiškių sveikatos priežiūros centro 2024 metų veiklos rezultatų vertinimo rodiklių siektinų reikšmių, patvirtintų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2024-07-26 įsakymu Nr. V-769 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2024 metų siektinų reikšmių patvirtinimo“, įvykdymą:

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai	Siektinos reikšmės	Siektinų reikšmių įvykdymas
I.	Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai:		
1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	Įvykdyta 24 702 Eur perviršis
3.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	ASPI sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 6,7 proc. nuo visų ASPI sąnaudų	Įvykdyta Sąnaudų valdymo išlaidoms dalis - 4,31 proc.
4.	Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,1	Įvykdyta Įsipareigojimų koeficientas – 0,0865
5.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	ASPI per pastaruosius 3 metus yra pasirašiusi bent dvi sutartis dėl dalyvavimo projektuose, pagal kurias gauna papildomą finansavimą	Įvykdyta. 1. Projektas „Karoliniškių sveikatos centro sveikatos priežiūros paslaugoms teikti reikiamos infrastruktūros modernizavimas“. 2. Programa "Remonto darbų, vaiko ir mamos kambario įrengimo, darbo rūbų ir

			medicinos (slaugos) įrangos įsigijimų išlaidoms kompensuoti". 3. Programa "Sveikos gyvensenos politikos formavimas. Sveikatos apsaugos, užkrečiamųjų ir neinfekcinių ligų profilaktikos ir kontrolės, priklausomybės ligų ir psichikos sveikatos prevencijos programų įgyvendinimas". 4. Programa " Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigos darbuotojų skiepijimas nuo erkinio encefalito".
II. Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:			
4.	Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	Įvykdyta. Suteiktas skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardas (Vilniaus m. sav. administracijos direktoriaus 2020-03-27 įsakymas Nr. 30-702/20).
5.	Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)	70 proc. ASPI registracijų pirminio lygio ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama IPR IS	Neįvykdyta 46,8 proc. Iš įstaigoje naudojamos informacinės sistemos į IPR IS teikiamos tik tos registracijos ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti, kurios skirtos iš anksto užsirašiusių pacientų priėmimui. Į IPR IS neteikiami pakartotiniai, profilaktiniai, mokami, skubios medicinos pagalbos ir dėl ūmių ligų įvykę apsilankymai.
III. Papildomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:			
1.	Kritinis likvidumo rodiklis	Ne mažiau 0,8	Įvykdyta 2,42

2.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 2	Įvykdyta. 4 pirkimai: VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė (du atskiri pirkimai), VšĮ Lentvario ambulatorija, VšĮ Kėdainių ligoninė
3.	ASPI patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų profesinės kvalifikacijos tobulinimui	Ne mažiau kaip 0,5 proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	Neįvykdyta 0,3 proc. Apmokėti visi sveikatos priežiūros specialistų profesinės kvalifikacijos tobulinimosi kursai. Didesnio lėšų poreikio nebuvo.
4.	ASPI vidutinio darbo užmokesčio pokytis	ASPI vidutinio darbo užmokesčio augimas ne mažesnis nei 8 proc.	Neįvykdyta 9,83 proc. 2023 m. vidutinis darbo užmokestis didėjo 20,7 proc. (siektina reikšmė buvo ne mažesnis nei 8 proc.). Dėl spartesnio darbo užmokesčio vidurkio didėjimo praėjusiais metais, vidutinio darbo užmokesčio pokytis procentais sumažėjo.
6.	Parengtas ir patvirtintas Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planas 2024–2027 m. (taip / ne)	Parengtas ir patvirtintas Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planas 2024–2027 m.	Įvykdyta Parengtas ir patvirtintas Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos veiksmų planas Plane numatyta 19 priemonių. Įgyvendinta 11 priemonių (58 proc.): 1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2, 1.3.2, 1.4.1, 2.1.1, 2.1.3, 2.1.4, 2.2.1, 3.2.1. Nuoroda. Smurto ir priekabiavimo prevencija
7.	Nepageidaujamų įvykių ASPI registravimas	ASPI registruoja nepageidaujamus įvykius	Įvykdyta Įstaiga registruoja nepageidaujamus įvykius. Užregistruota 11 įvykių.
8.	ASPI gydytojų ir slaugytojų darbo užmokesčio santykis	ASPI slaugytojo vidutinis darbo užmokestis ne mažesnis kaip 50 proc. ASPI gydytojo vidutinio darbo užmokesčio	Įvykdyta Darbo užmokesčio santykis 54 proc.

3.2. 2024 metų tikslai ir prioritetinės veiklos/uždaviniai

Eil. Nr.	Prioritetinės veiklos/uždaviniai	Kiekybiniai/kokybiniai prioritetinės veiklos/uždavinio vertinimo kriterijai, jų reikšmės	Veiklos / uždavinio rezultatas 2024 metais	Komentarai
1.	Tikslas. Paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas			
1.1.	Užtikrinti šeimos (vidaus ligų, vaikų ligų) gydytojų paslaugų prieinamumą.	Šeimos (vidaus ligų, vaikų ligų) gydytojų, pas kuriuos pacientai vizitui pateko per 7 kalendorines dienas, ne mažiau 82 proc.	Pas šeimos (vidaus ligų, vaikų ligų) gydytojus vizitui per 7 kalendorines dienas pateko 46,3 proc. pacientų	Neįvykdyta
1.2.	Užtikrinti specializuotų ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą.	Specializuotas ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių gydytojų, pas kuriuos pacientai vizitui pateko per 30 kalendorinių dienų, ne mažiau 87 proc.	Pas specializuotas sveikatos priežiūros paslaugas teikiančius gydytojus visi pacientai pateko per 30 kalendorinių dienų	Įvykdyta
1.3.	Sudaryti galimybes vieno vizito metu kokybiškai išspręsti paciento sveikatos problemas.	Pacientų pirminių tiesioginio kontakto vizitų pas šeimos (vidaus ligų, vaikų ligų) gydytoją laikas ne trumpesnis nei 15 min., ne mažiau 80 proc.	Pacientų pirminių vizitų pas šeimos (vidaus ligų, vaikų ligų) gydytojus laikas ne trumpesnis nei 15 min. buvo 68 proc. atvejų	Neįvykdyta Išaugęs neplanuotų tiesioginio kontakto vizitų skaičius dėl būtinios pagalbos ir ūmių susirgimų
1.4.	Stiprinti įstaigos darbuotojų (administracijos, šeimos gydytojų komandų, slaugos ligoninės sveikatos priežiūros specialistų) kompetencijas savižudybių srityje	Darbuotojų, išklausiusių mokymus skaičius: SafeTalk – 25 ASIST – 16.	Darbuotojų, išklausiusių mokymus skaičius: Safe Talk – 30 ASIST - 13	Iš dalies įvykdyta Mokymuose dalyvavo 70 proc. darbuotojų. Daugiau darbuotojų pasirinko Safe Talk mokymus
1.5.	Siekiant tinkamai įgyvendinti LR sveikatos apsaugos ministro	Pagal galimybes apmokyti visi	Mokymuose dalyvavo 7	Įvykdyta

	įsakymus apmokyti įstaigos darbuotojus (akušerius, gydytojus akušerius ginekologus, šeimos gydytojo komandos narius, vaikų ligų gydytojus, slaugytojus) pogimdyvinės depresijos atpažinimo, rizikos vertinimo prevencijos ir priežiūros moterų nėštumo metu ir po gimdymo	darbuotojai (akušerius, gydytojus akušerius ginekologus, šeimos gydytojos komandos narius, vaikų ligų gydytojus, slaugytojus ir kt.) pogimdyvinės depresijos atpažinimo, rizikos vertinimo, prevencijos ir priežiūros moterų nėštumo metu ir po gimdymo. Parengtas algoritmas dėl pagalbos nukreipimo.	darbuotojai (gydytojas akušeris ginekologas, akušeris, po vieną šeimos gydytojo komandos narį) Parengtas pogimdyvinės depresijos atpažinimo, rizikos vertinimo, prevencijos ir priežiūros moterų nėštumo metu ir po gimdymo algoritmas	
1.6.	Gerinti slaugos ligoninės pacientų priežiūrą siekiant sumažinti pragulų atsiradimą.	Sukurtas pragulų priežiūros protokolas, įdiegtos naujos pragulų profilaktikos ir gydymo priemonės.	Pacientų su pragulomis skaičius sumažėjo 55 proc. Taikytos priemonės: Sukurtas pragulų priežiūros protokolas, sudaryti pacientų vartymo grafikai, naudojami silikoniniai putų tvarsčiai, taikytos pozicionavimo priemonės, organizuoti mokymai „Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo pagrindai“	Įvykdyta
2.	Tikslas. Imunoprofilaktinių paslaugų apimtys didinimas			
2.1.	Gerinti vaikų imunizacijos rodiklį pagal vaikų profilaktinių skiepimų kalendorių.	Paskiepytų vaikų pagal vaikų profilaktinių skiepimų kalendorių (išskyrus nuo tymų ir raudonukės) proc. ne mažesnis kaip 92 proc., o nuo tymų ir	Paskiepyta 75 proc. vaikų pagal vaikų profilaktinių skiepimų kalendorių, 81 proc. nuo tymų ir raudonukės (MMR2 vakcina	Neįvykdyta Skiepimų apimtys atspindi bendras tendencijas šalyje ir pasaulyje,

		raudonukės – ne mažesnis kaip 95 proc.	paskiepyta 94 proc. vaikų)	tėvų ir globėjų požiūrį į skiepus. Skiepų rodiklį ženkliai sumažina skiepų nuo žmogaus papildomos viruso apimtys (paskiepyta 43 proc. vaikų)
3.	Tikslas. Informacinių technologijų plėtra			
3.1.	Informacinių technologijų plėtra palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninėje.	Elektroninis stacionarinės ligos istorijos pildymas, medicininių dokumentų tvarkymas ir pateikimas į ESPBI IS.	Įstaigos IS sukurtas stacionarinių paslaugų funkcionalumas: sukurtos palatos su lovomis ir pacientais, gydytojų paskyrimų lapai, laboratorinių tyrimų užsakymų ir atsakymų pateikimas, el. receptų išrašymas, epikrizės pildymas	Įvykdyta
4.	Tikslas. Saugios ir patogios aplinkos pacientams bei darbuotojams kūrimas			
4.1.	Gerinti darbuotojų darbo sąlygų kokybę.	Pagal galimybes visi įstaigos sveikatos priežiūros paslaugas teikiantys ir pagalbiniai darbuotojai aprūpinti ergonominius reikalavimus ir darbuotojų sveikatos būklę atitinkančiais darbo drabužiais ir avalyne.	ASPN komandos nariai ir ūkio darbuotojai aprūpinti darbo drabužiais ir avalyne	Įvykdyta Kiti darbuotojai darbo drabužiais ir avalyne buvo aprūpinti 2023 m.

4.2.	Tobulinti teikiamų paslaugų turinį: pritaikyti aplinką šeimų su kūdikiais ir mažais vaikais poreikiams įrengiant vaiko ir mamos kambarį ir aprūpinant jį vystymo stalu, taburete laipteliu, foteliu, naktipuodžiu.	Įrengtas vaiko ir mamos kambarys ir jis aprūpintas reikiama baldais ir įranga	Įrengtas vaiko ir mamos kambarys (poliklinikos 2 – me aukšte) ir jis aprūpintas reikiama baldais ir įranga	Įvykdyta
------	--	---	--	----------

3.3. 2025 metų tikslai ir prioritetinės veiklos/uždaviniai

Eil. Nr.	Prioritetinės veiklos/uždaviniai	Kiekybiniai/kokybiniai prioritetinės veiklos/uždavinio vertinimo kriterijai, jų reikšmės	Veiklos / uždavinio rezultatas 2024 metais
1.	Tikslas. Paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas		
1.1.	Užtikrinti šeimos (vidaus ligų, vaikų ligų) gydytojų paslaugų prieinamumą.	Šeimos (vidaus ligų, vaikų ligų) gydytojų, pas kuriuos pacientai vizitui pateko per 7 kalendorines dienas, ne mažiau 83 proc.	Pas šeimos (vidaus ligų, vaikų ligų) gydytojus vizitui per 7 kalendorines dienas pateko 46,3 proc. pacientų
1.2.	Užtikrinti specializuotų ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą.	Specializuotas ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių gydytojų, pas kuriuos pacientai vizitui pateko per 30 kalendorinių dienų, ne mažiau 88 proc.	Visi pacientai pateko per 30 kalendorinių dienų
1.4.	Didinti ligų prevencijos programose (krūties vėžio, prostatos vėžio ir širdies ir kraujagyslių ligų) dalyvaujančių asmenų skaičių	Dalyvavusių asmenų skaičiaus padidėjimas 10 proc. palyginus su ankstesniais metais	Krūties vėžio prevencinėje programoje dalyvavo 53 proc. pacientų, prostatos vėžio – 26 proc., širdies ir kraujagyslių ligų – 38 proc.
1.5.	Didinti šeimos (vidaus ligų, vaikų ligų) gydytojo komandos narių teikiamų paslaugų apimtį	Teikiamų paslaugų apimčių padidėjimas 50 proc. palyginus su ankstesniais metais	Suteikta 320 paslaugų
1.6.	Palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninėje besigydančių pacientų kognityvinių funkcijų gerinimo ir psichologinės gerovės priemonių diegimas	Įdiegtos ne mažiau kaip 2 priemonės	Pacientų kognityvinių funkcijų gerinimo ir psichologinės gerovės priemonės netaikytos
2.	Tikslas. Imunoprofilaktinių paslaugų apimtį didinimas		
2.1.	Gerinti vaikų imunizacijos rodiklį pagal vaikų profilaktinių skiepimų kalendorių.	Paskiepytų vaikų pagal vaikų profilaktinių skiepimų kalendorių (išskyrus nuo tymų	Paskiepyta 75 proc. vaikų pagal vaikų profilaktinių skiepimų

		ir raudonukės) proc. ne mažesnis kaip 94 proc., o nuo tymų ir raudonukės – ne mažesnis kaip 95 proc.	kalendorių, 81 proc. – nuo tymų ir raudonukės
3.	Tikslas. Informacinių technologijų plėtra		
3.1.	Užtikrinti įstaigos kibernetinio saugumo diegimą pagal NIS2 (toliau – Tinklų ir informacinių sistemų direktyva) direktyvos reikalavimus	Parengti ir patvirtinti iki 2025-09-30 visus privalomus dokumentus, reikalingus NIS2 direktyvos atitikties užtikrinimui (politikos, procedūros, planai) bei įdiegti bent 1 įrankį NIS2 direktyvos kibernetinio saugumo užtikrinimui.	Direktyva nebuvo pradėta įgyvendinti
4.	Tikslas. Saugios ir patogios aplinkos pacientams bei darbuotojams kūrimas		
4.1.	Imtis priemonių įstaigos išorės ir vidaus infrastruktūrą (įstaigoje naudojamas programos, paslaugas, ženklimą) pritaikyti atsižvelgiant į Universalaus dizaino principus.	Atliekant registratūros ir kitų patalpų modernizavimo ir remonto darbus šias patalpas pritaikyti atsižvelgiant į Universalaus dizaino principus	Tik dalis patalpų pritaikyta atsižvelgiant į Universalaus dizaino principus

3.4. Informacija apie VšĮ Grigiškių sveikatos priežiūros centro 2024 m. planų įgyvendinimą

Eil. Nr.	2024 m. planuota veikla	Planuotos veiklos rezultatai 2024 m.	Planuotas laikotarpis
1.	Energijos vartojimo išlaidų mažinimas ir energinio efektyvumo didinimas	Neįgyvendinta dėl lėšų trūkumo	2022 - 2027 m.
2.	Ūkio paskirties pastato rekonstrukcija pritaikant pastatą asmens sveikatos priežiūros paslaugoms teikti.	Neįgyvendinta dėl lėšų trūkumo	2022 – 2027 m.

3.5. VšĮ Grigiškių sveikatos priežiūros centro ateities planai

Eil. Nr.	AASPI ateities planai	Laukiami rezultatai ir nauda	Laikotarpis
1.	Energijos vartojimo išlaidų mažinimas ir energinio efektyvumo didinimas	Sąnaudų elektros energijai ir šildymui sumažinimas, sutaupyto lėšų skyrimas	2022 - 2027 m.

		sveikatos priežiūros paslaugų plėtrai	
2.	Šeimos medicinos komandos plėtra	Patalpų, kuriose teikiamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos, išplėtimas, naujų paslaugų teikimas	2022 – 2027 m.
3.	Projekte „Karoliniškių sveikatos centro sveikatos priežiūros paslaugoms teikti infrastruktūros modernizavimas“ numatytų priemonių įgyvendinimas	Registratūros, koridorių ir kitų patalpų modernizavimo bei remonto darbai Universalios radiologinės įrangos įsigijimas	2025 – 2026 m.

3.6. Veiklos rezultatų, pasiektų vykdant įstaigos strateginį veiklos planą, aptarimas.

2023 metais buvo parengta VšĮ Grigiškių sveikatos priežiūros centro 2023 – 2027 metų veiklos strategija, patvirtinta 2023 m. kovo 7 d. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. 30-558/23 „Dėl VšĮ Grigiškių sveikatos priežiūros centro 2023 – 2027 metų veiklos strategijos tvirtinimo“.

2024 metais buvo numatyta 12 strateginės veiklos uždavinių ir 18 priemonių šiems uždaviniams įgyvendinti. Buvo įgyvendinta 14 priemonių ir pasiekti vertinimo kriterijai. Iš dalies įgyvendinti uždaviniai „Didinti paslaugų prieinamumą ir kokybę“ ir „Plėsti imunoprofilaktikos paslauga“. Pas šeimos (vidaus ligų, vaikų ligų) gydytoją per 7 kalendorines dienas galėjo patekti 46,3 proc. pacientų, pirminiam vizitui buvo skiriama ne mažiau kaip 15 min. 68 proc. atvejų. Vaikų skiepų apimtys nedidėja ir siekia 75 proc. Nuo žmogaus papilomos viruso paskiepyta 43 proc. vaikų. Nuo tymų ir raudonukės paskiepyta 81 proc. vaikų, MMR2 vakcina - 94 proc. vaikų. Susiduriame su neigiamu visuomenės požiūriu į skiepus ir tėvų bei globėjų atsisakymu skiepyti vaikus. Apie pusę pacientų nepatenka pas šeimos gydytoją per 7 kalendorines dienas. Paslaugų poreikis pas šeimos (vidaus ligų, vaikų ligų) gydytojus auga, didėja vieno gyventojų apsilankymų per metus skaičius. Populiacija sensta, didėja vyresnių pacientų, sergančių lėtinėmis ligomis, skaičius. Ateinančių metų uždavinys yra plėsti kitų šeimos gydytojo komandos narių paslaugas, siekti, kad kuo daugiau paslaugų teiktų bendrosios praktikos slaugytojai.

IV. Viešosios įstaigos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pabaigoje ir praėjusių finansinių metų pabaigoje

Įstaigos steigėjas ir dalininkas yra Vilniaus miesto savivaldybės taryba. Dalininko įnašas – 8079,97 Eur. Per finansinius metus dalininko įnašo vertė nepasikeitė.

V. Vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimas per 2024 metus

Vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimas per ataskaitinius metus

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Eur, ct					
		Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso
		1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5
1.	Direktorius	76 028,12	-	-	3 194	764,10	79 986,22
2.	Direktoriaus pavaduotojas	25 016,20	-	-	1038	-	26 054,20
3.	Vyriausiasis buhalteris	45 590,89	265,24	-	1673	154,43	47 686,56

VI. Sąnaudos valdymo išlaidoms

	Eur			
	Ataskaitiniai metai			
	Iš viso	% nuo sąnaudų	Iš PSDF	% nuo sąnaudų
Sąnaudos	3 754 134	100	3 205 281	100
Valdymo išlaidos iš viso	161 828	4,31	138 168	4,3
Iš jų:				
Darbo užmokestis	156 429	4,17	133 559	3,9
Prekės ir paslaugos	5 399	0,14	4 610	0,1
Administracinių pastatų išlaikymas (remontas)				
Darbdavių socialinės pašalpos				
Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas				
Darbo vietų įkūrimas				

Direktorius

Mindaugas Šilkūnas