

PATVIRTINTA
VšĮ Grigiškių sveikatos priežiūros centro
direktorius 2020 m. vasario 19 d.
įsakymu Nr. 1.5- 12

VŠĮ GRIGIŠKIŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2020-2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ Grigiškių sveikatos priežiūros centro (toliau – Grigiškių SPC) 2020 – 2023 metų korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) tikslas - užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę Grigiškių SPC.

2. Programa parengta vadovaujantis LR Korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos 2014 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. 2-100 „Dėl Valstybės įstaigos korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos Nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“ Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V-1433 „Dėl šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje 2015-2019 m. programos patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, susijusiais su korupcijos prevencija.

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. Korupcija – bet koks valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmenų ir valstybės interesams.

3.2. Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai – korupcinio pobūdžio nusikalstama veika ir jai tapatūs pagal pobūdį, tačiau mažiau pavojingi teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, drausminė ar kitokia teisinė atsakomybė.

3.3. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos – kyšininkavimas, tarpininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos

veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

3.4. Įstaigos vadovas – viešosios įstaigos, kurios vienas iš steigėjų yra valstybės ar savivaldybės institucija ar įstaiga, vadovas.

3.5. Asmenys, dirbantys valstybinėje tarnyboje – asmenys, dirbantys viešosiose įstaigose, kurios gauna lėšų iš Lietuvos valstybės ar savivaldybių biudžetų ir fondų, ir turintys administravimo įgaliojimus.

3.6. Viešoji paslauga – valstybės ar savivaldybių kontroliuojamų juridinių asmenų veikla teikiant asmenims socialines, švietimo, sveikatos priežiūros ir kitas įstatymų numatytas paslaugas. Įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka viešąsias paslaugas gali teikti ir kiti asmenys.

4. Programoje vartojamos sąvokos taip, kaip apibrėžiamos 2 punkte nurodytuose teisės aktuose.

5. Programa įgyvendinama pagal Grigiškių SPC direktoriaus įsakymu patvirtintą Programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Priemonių planas).

6. Programos įgyvendinimą koordinuoja Grigiškių SPC direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

II. SVEIKATOS SISTEMOS VEIKLOS SRITYS, KURIOSE GALIMA KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ

7. Grigiškių SPC veikloje galima išskirti veiklos sritis, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė. Duomenys apie Grigiškių SPC veiklos sritis pateikti 1 lentelėje.

1 lentelė

Eil. Nr.	Grigiškių SPC veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas	Grigiškių SPC darbuotojai, kuriems galima korupcijos pasireiškimas
1.	Kompensuojamųjų vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių skyrimas	Grigiškių SPC gydytojai
2.	Prekių ir (ar) paslaugų viešieji pirkimai	Visi pirkimų procese dalyvaujantys asmenys
3.	Nelegalūs mokėjimai teikiant mokamas ir nemokamas iš PSDF biudžeto lėšų asmens sveikatos priežiūros paslaugas pacientams	Grigiškių SPC šeimos gydytojai, gydytojai odontologai, gydytojai akušeriai ginekologai, gydytojų odontologų padėjėjai, bendrosios praktikos slaugytojai, burnos higienistai
4.	Veikla, susijusi su nedarbingumo pažymėjimų ir kitų pažymų išdavimu	Grigiškių SPC gydytojai

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslas – išaiškinti ir šalinti korupcijos Grigiškių SPC prielaidas, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę Grigiškių SPC bei jų darbuotojų veiklą.

9. Programos uždavinys – galimų korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, įgyvendinant korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą, siekiant, kad visos lėšos, skiriamos Grigiškių SPC, būtų naudojamos pagal paskirtį ir racionaliai kokybiškoms sveikatos priežiūros paslaugoms teikti, pacientų teisėms ir laisvėms užtikrinti, taip pat poveikis sveikatos sistemos darbuotojams, siekiant atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

10. Korupcijos prevencijos tikslui ir uždaviniui pasiekti numatoma:

10.1. vykdyti nuolatinę kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti veiksmingą numatytų ilgalaikės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje programos priemonių įgyvendinimą;

10.2. nustatyti veiklos sritis Grigiškių SPC, kuriose galima korupcinė veika, bei sąlygas jai atsirasti ir plisti;

10.3. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;

10.4. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms ir įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę;

10.5. programoje numatytas priemonės sieti su visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos prielaidų sveikatos sistemoje; visokeriopai ginti visuotinai pripažįstamas paciento teises ir laisves, Grigiškių SPC darbuotojų teises bei laisves ir nepažeisti nekaltumo prezumpcijos;

10.6. ugdyti antikorupcinę kultūrą Grigiškių SPC.

11. Korupcijos prevencijos bendrosios priemonės (priemonių sritys) Grigiškių SPC yra šios:

11.1. korupcijos prevencijos programų parengimas ir tikslinimas Grigiškių SPC;

11.2. nustatytų korupcijos atvejų paviešinimas. Tuo tikslu:

11.2.1. gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką bei atvejus kai Grigiškių SPC dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, nedelsiant informuojamas įstaigos vadovas ar už korupcijos prevenciją įstaigoje atsakingas asmuo, Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyrius ir pagal kompetenciją Specialiųjų tyrimų tarnyba arba Vyriausioji tarnybinės etikos komisija telefonu, el. paštu;

11.2.2. Grigiškių SPC interneto svetainėje skelbiama informacija apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus kai Grigiškių SPC dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas;

11.3. veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, įvertinimas. Jį teisės aktų nustatyta tvarka atlieka darbuotojas atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas vykdomas vadovaujantis Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus nustatyta tvarka;

11.4. informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas Grigiškių SPC surinkimas bei pateikimas valstybės tarnautojų ir juridinių asmenų registrams, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nustatytais atvejais;

11.5. visuomenės švietimas ir informavimas apie Programos įgyvendinimą, Grigiškių SPC darbuotojų antikorupcinis mokymas:

11.5.1. Antikorupcinis ugdymas turi būti neatskiriama švietimo dalis, siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą ir įgyvendinti korupcijos prevenciją. Šia linkme turi būti ugdomi Grigiškių SPC darbuotojai, taip pat jie turi dalyvauti seminaruose, paskaitose ar kituose antikorupcinio švietimo renginiuose.

11.5.2. Grigiškių SPC savo interneto svetainės nuolatiniuose puslapiuose, skirtuose korupcijos prevencijai, turi būti skelbiama Grigiškių SPC Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas, Grigiškių SPC elgesio kodeksas bei Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintos Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstame veika, elgesio taisyklės. Šiuose puslapiuose būtina skelbti apie įgyvendinamas antikorupcines priemones, numatyti galimybę interneto vartotojams pateikti savo komentarus, atsiliepimus, siūlymus, pranešimus ir kt.

11.5.3. Grigiškių SPC interneto svetainėje turi būti skelbiamas elektroninio pašto adresas bei telefono numeris, kuriuo asmenys galėtų anonimiškai pranešti apie darbuotojų galimus pažeidimus, susijusius su Grigiškių SPC veikla.

11.5.4. Informacija, kur turi kreiptis pacientas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika, turi būti skelbiama visose Grigiškių SPC informaciniuose stenduose.

11.6. Grigiškių SPC viešųjų pirkimų organizavimo ir atlikimo skaidrinimas.

VI. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

12. Programa siekiama tokių rezultatų:

- 12.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;
- 12.2. padidinti nepakantumą korupcijai;
- 12.3. pagerinti korupcijos prevencijos Grigiškių SPC organizavimą;
- 12.4. didinti visuomenės pasitikėjimą Grigiškių SPC veikla.

13. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

- 13.1. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;
- 13.2. įvykdytų Priemonių plano priemonių skaičius;
- 13.3. neįvykdytų Priemonių plano priemonių skaičius;
- 13.4. Priemonių plano nurodytų priemonių įvykdymas laiko pažiūriu;

13.5. parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis;

13.6. asmenų, pranešusių apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;

13.7. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičius;

13.8. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus santykis.

V. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSKAITOMYBĖ

15. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas 2020-2023 metų Priemonių planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus. Priemonių plano yra neatskiriama šios Programos dalis.

16. Korupcijos prevencijos programa rengiama kas treji metai. Programa yra tvirtinama Grigiškių SPC direktoriaus įsakymu, kurio projektą parengia Grigiškių SPC asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje. Pasikeitus teisės aktams, turintiems įtaką korupcijos prevencijai Grigiškių SPC ar nustčius korupcijos atvejį, ne vėliau kaip per vieną mėnesį organizuojama Programos peržiūra ir esant poreikiui, rengiami jos patikslinimai (pakeitimai). Patikslinus (pakeitus) Programą, atitinkamai sprendžiama dėl Priemonių plano patikslinimo (pakeitimo).

Programos nuostatos bei jos vykdymo priemonių Planas peržiūrimi kiekvienais metais, ne vėliau kaip iki sausio mėnesio paskutinės darbo dienos.

17. Kiekviena konkreti Priemonių plano priemonė vertinama pagal plane nustatytus vertinimo kriterijus.

18. Už konkrečių Programoje numatytų priemonių įgyvendinimą atsako Grigiškių SPC direktorius. Tuo tarpu už Priemonių plane numatytų priemonių įvykdymą atsako plane nurodyti vykdytojai.

19. Siekiant nuosekliai vertinti pasiektą pažangą, nustatyti kliūtis ir problemas, kylančią įgyvendinant Programą:

19.1. Grigiškių SPC reguliariai vykdo Programos priemonių įgyvendinimo stebėseną ir vertinimą;

19.2. Grigiškių SPC, atsižvelgdamas į kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtakos Programos priemonių įgyvendinimui, teikia Sveikatos apsaugos ministerijai motyvuotus pasiūlymus dėl įgyvendinamų Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje 2020-2023 m. programos priemonių koregavimo ar pakeitimo efektyvesnėmis ar racionalesnėmis, detalizuodamas jų tikslus, vykdymo procesą ir vertinimo kriterijus;

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Ši Programa įsigalioja nuo jos patvirtinimo.

21. Asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

22. Grigiškių SPC Programa atnaujinama pagal poreikį arba pasibaigus galiojimo laikotarpiui. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir už Programos atnaujinimą atsako Direktorius įgaliotas asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Grigiškių SPC.

PARENGĖ

Personalo inspektorė, atsakinga už korupcijos prevenciją įstaigoje
Julija Ramanauskienė

2020-02-19

PATVIRTINTA
VšĮ Grigiškių sveikatos priežiūros centro
direktorius 2020 m. vasario 19 d.
įsakymu Nr. 1.5-12

**VŠĮ GRIGIŠKIŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2020-2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
I. VŠĮ GRIGIŠKIŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO (TOLIAU – GRIGIŠKIŲ SPC) KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS IR JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO PARENGIMAS IR TIKSLINIMAS				
1.1	Pagal Sveikatos sistemos įstaigos Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2020-2023 m. programą atnaujinti Grigiškių SPC korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą ir su juo supažindinti visus darbuotojus	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje, personalo inspektorius	I ketvirtis	Atnaujintos Grigiškių SPC korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano parengimas ir patvirtinimas bei darbuotojų supažindinimas
1.2	Grigiškių SPC korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano 2020-2023 m. kopijos pateikimas SAM Korupcijos prevencijos skyriui	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje	I ketvirtis	Grigiškių SPC korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano 2020-2023 m. kopijos
1.3	Kasmet peržiūrėti ir esant poreikiui patikslinti Grigiškių SPC Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą, kartu išsiunčiant patikslintos programos ir plano kopijas Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje	Kiekvienų metų vasario mėnesio paskutinė darbo diena	Nustačius poreikį, parengtas Grigiškių SPC direktoriaus įsakymo projektas dėl Grigiškių SPC Korupcijos prevencijos 2020-2023 m. programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano patikslinimo
1.4	Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano 2020-2023 m., informacijos apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, ir jo kontaktų skelbimas interneto svetainėje	Medicinos auditorius	2020 m. vasaris	Paskelbta nurodyta informacija
1.5	Grigiškių SPC interneto svetainėje ataskaitos apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2020-2023 metams vykdymą skelbimą	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje	I ketvirtis	Paskelbta ataskaita apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2020-2023 metams priemonių vykdymą

II. NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ				
2.1	Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus nustatyta tvarka atlikti Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje	Kasmet iki rugsėjo mėnesio paskutinės darbo dienos	Nustatytos VŠĮ Grigiškių SPC veiklos sritys, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė
2.2	Analizuoti gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir spręsti klausimus dėl programos įgyvendinimo priemonių plano papildymo (pakeitimo)	Direktorius Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje	Gavus pasiūlymus	Analizuotų pasiūlymų skaičius
III. DIDINTI VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ TEIKIANT VIEŠĄSIAS IR ADMINISTRACINES PASLAUGAS IR PRIIMANT SPRENDIMUS				
3.1	Grigiškių SPC Elgesio kodekso ir jo pakeitimų skelbimas įstaigos interneto svetainėje bei informacijos stenduose, darbuotojų supažindinimas pasirašytinai	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje, personalo inspektorius	Pakeitus Elgesio kodeksą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Elgesio kodekso pakeitimo įsigaliojimo dienos	Grigiškių SPC interneto svetainėje www.gspc.lt informacijos stenduose skelbiamas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas (su pakeitimais)
3.2	Vykdyti pacientų nuomonių apklausas, siekiant nustatyti galimos korupcijos apraiškas	Medicinos auditorius	Kasmet	Vykdoma pacientų anoniminė apklausa, įrengtos anoniminių skundų dėžutės
3.3	Grigiškių SPC finansinės ataskaitos skelbimas internetinėje svetainėje	Vyriausioji buhalterė Viešųjų pirkimų specialistas	Kasmet, per 14 darbo dienų nuo pritarimo ataskaitai savivaldybėje	Paskelbta ataskaita
3.4	Grigiškių SPC veiklos ataskaitos skelbimas internetinėje svetainėje	Personalo inspektorius Medicinos auditorius	Kasmet, per 14 darbo dienų nuo pritarimo ataskaitai savivaldybėje	Paskelbta ataskaita
3.5	Užtikrinti pacientų, atvykusių gydytojų specialistų konsultacijai, draustumo privalomuoju sveikatos draudimu nustatymą	Medicinos registratorė	Nuolat	Tikrinamas pacientų draudimas privalomuoju sveikatos draudimu

IV. DIDINTI ASPI VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ				
4.1	Informacijos apie nemokamas ambulatorines (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas Grigiškių SPC interneto svetainėje ir skyriuje	Vyresnioji slaugytoja Medicinos auditorius	Nuolat	Paskelbta informacija apie nemokamas ambulatorines (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas Grigiškių SPC interneto svetainėje
4.2	Informacijos apie nemokamas stacionarines palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas stacionarines asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas Grigiškių SPC interneto svetainėje ir skyriuje	Vyresnioji slaugytoja Medicinos auditorius	Nuolat	Paskelbta informacija apie nemokamas stacionarines palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas stacionarines palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas Grigiškių SPC interneto svetainėje
4.3	Informacijos apie visas įstaigas, teikiančias medicinines reabilitacijos paslaugas suaugusiems ar vaikams pagal gydomų ligonių profilius, o taip pat to profilio pacientų organizacijų telefonus, kontaktinius asmenis, skelbimas Grigiškių SPC informaciniuose stenduose	Vyresnioji slaugytoja Medicinos auditorius	Nuolat	Skelbiama informacija apie medicinines reabilitacijos paslaugas teikiančias įstaigas, pacientų organizacijas
4.4	Atmintinės, kurioje nurodyta, kaip gauti informaciją apie tai, kiek už paciento gydymą sumokėta PSDF lėšomis, pateikimas pacientui	Gydantis gydytojas	Nuolat - išsirašymo iš ligoninės dieną	Atmintinių pateikimas pacientui
V. UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽINGUMĄ				
5.1	Naujai įsidarbinusių API darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu	Personalo inspektorius	Ne vėliau kaip per vieną dieną nuo darbuotojo priėmimo į darbą	Su Grigiškių SPC elgesio kodeksu supažindinami visi naujai priimami įstaigos darbuotojai

**VI. VISUOMENĖS ŠVIETIMAS IR INFORMAVIMAS APIE PROGRAMOS ĮGYVENDINIMĄ, GRIGIŠKIŲ SPC DARBUOTOJŲ
ANTI KORUPCIJOS MOKYMAS**

6.1	Grigiškių SPC interneto svetainėje, informaciniuose stenduose, ekranuose skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur galima kreiptis asmeniui, susidūrus su korupcinio pobūdžio veika	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje	Nuolat	Visose Grigiškių SPC informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje www.gspc.lt paskelbta informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus bei į kokią instituciją ir kokia tvarka asmuo gali kreiptis dėl korupcijos apraiškų
6.2	Grigiškių SPC interneto svetainėje ir informaciniuose stenduose, ekranuose skelbti informaciją apie Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefoną“, kuriuo anonimiškai galima pranešti apie korupcinio pobūdžio veikas	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje	Nuolat	Grigiškių SPC informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje www.gspc.lt paskelbta informacija apie Sveikatos apsaugos ministerijos pasitikėjimo telefoną
6.3	Užtikrinti, kad Grigiškių SPC darbuotojai, susidūrę su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgtųsi pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintas Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veiksa, elgesio taisyklės	Grigiškių SPC darbuotojai atsakingi už darbo administravimą padaliniuose, Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje	Nuolat	Grigiškių SPC darbuotojų susidūrimo su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veiksa atvejų skaičius
6.4	Organizuoti Grigiškių SPC darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje	1 kartą metuose	Mokymus antikorupcijos tema išklausiusių įstaigos darbuotojų skaičius, palyginti su praėjusiais metais
6.5	Grigiškių SPC internetinėje svetainėje www.gspc.lt suteikta galimybė pacientams pateikti savo nuomonę, atsiliepimus, komentarus (dėl veiklos, galimų korupcijos apraiškų ir kt. klausimais)	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje; Medicinos auditorius	Nuolat	Sudaryta galimybė pateikti komentarus, atsiliepimus, pastabas

VII. DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SVEIKATOS SISTEMOJE SKAIDRUMĄ				
7.1	Pirkimų, atliekamų pagal viešųjų pirkimų įstatymą, atveju, CVP IS Suvestinėje ir įstaigos interneto svetainėje skelbti apie tarptautinius, supaprastintus (išskyrus mažos vertės) pirkimus, pirkimus, atliekamus per centrinę perkančiąją organizaciją (išskyrus mažos vertės)	Viešųjų pirkimų specialistas	Turi būti paskelbti kalendoriniais metais ne vėliau kaip iki kovo 15 d., o patikslinus planuojamų atlikti einamaisiais kalendoriniais metais pirkimų planus, - ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pakeitimų patvirtinimo.	Paskelbtos informacijos, susijusios su planuojamais atlikti viešaisiais pirkimais, kurie privalo būti skelbiami įstaigos interneto svetainėje, CVP IS Suvestinėje skaičius
7.2	Esant galimybei, vykdyti konsoliduotus pirkimus	Supaprastintų viešųjų pirkimų komisija, pirkimų organizatoriai	Esant poreikiui	Įvykdytų konsoliduotų pirkimų skaičius
7.3	Vykdyti skalbimo paslaugų, mobiliojo ryšio, vaistų, asmens higienos reikmenų, biuro įrangos pirkimą per VšĮ CPO LT	Supaprastintų viešųjų pirkimų komisija, pirkimų organizatoriai	Nuolat	2020-2023 metais pirkimai per CPO sudaro 85 proc. poreikio, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatyme numatytas išimtis.
VIII. TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS				
8.1	Lipdukų, pacientams atmintinių, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui, platinimo Grigiškių SPC užtikrinimas	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje	Nuolat	Lipdukų, plakatų, įrengimas darbuotojų darbo vietose, kitose patalpose, ant gydytojų kabinetų durų

8.2	Grigiškių SPC informaciniuose stenduose skelbimas: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus 2) informacija kur Grigiškių SPC pacientas gali kreiptis susidūręs su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas) 3) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004) 4) informacija apie STT „karštos linijos“ telefoną (+370 5 2663333) 5) informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt) 6) informacija apie STT el. paštą (pranesk@stt.lt) skelbimas 7) Grigiškių SPC vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje; Darbuotojai, atsakingi už darbo administravimą	Nuolat	Patalpinta informacija Grigiškių SPC informaciniuose stenduose
8.3	Grigiškių SPC interneto svetainėje www.gspc.lt 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus 2) informacija, kur Grigiškių SPC pacientas gali kreiptis susidūręs su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas) 3) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004) 4) informacija apie STT „karštos linijos“ telefoną (+370 5 2663333) 5) informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt) 6) informacija apie STT el. paštą (pranesk@stt.lt) skelbimas 8) Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje; Darbuotojai, atsakingi už darbo administravimą	Nuolat	Patalpinta informacija Grigiškių SPC interneto svetainėje www.gspc.lt

	darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ 9) Grigiškių SPC vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai 10) parengtų antikorpinių klipų demonstravimas			
8.4	Grigiškių SPC pakabintuose monitoriuose skelbimas: 1) informacija kur Grigiškių SPC pacientas gali kreiptis susidūręs su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas) 2) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004) 3) informacija apie STT „karštos linijos“ telefoną (+370 5 2663333) 4) informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt) 5) informacija apie STT el. paštą (pranesk@stt.lt) skelbimas 6) Grigiškių SPC vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai 7) parengtų antikorpinių klipų demonstravimas	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje; Darbuotojai, atsakingi už darbo administravimą	Nuolat	Patalpinta informacija Grigiškių SPC pakabintuose monitoriuose
IX. INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS SVEIKATOS SISTEMOJE ATVEJUS				
9.1	Grigiškių SPC gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą bei atvejus kai Grigiškių SPC dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatais, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą, Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyrių ir pagal kompetenciją Specialiųjų tyrimų tarnybą ar Vyriausiąją tarnybinės etikos komisiją telefonu ar el. paštu	Direktorius; Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje; Darbuotojai, atsakingi už darbo organizavimą padaliniuose	Nedelsiant gavus pranešimą	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui ir pagal kompetenciją Specialiųjų tyrimų tarnybai ar Vyriausiąją tarnybinės etikos komisijai skaičius

9.2	Tirti skundus, pranešimus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus	Direktorius; Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje;	Gavus pranešimą ar kitą informaciją	Nustatomi ir šalinami korupcinio pobūdžio pažeidimai ir pažeidėjai, įgyvendinamas teisinės atsakomybės neišvengiamumo principas
9.3	Grigiškių SPC interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus kai Grigiškių SPC dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją įstaigoje;	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Paskelbtų informacinių pranešimų skaičius